**REGULAMIN UBEZPIECZENIA UCZNIÓW
I ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA UBEZPIECZENIE**

1. Ubezpieczeniem objęci są wszyscy uczniowie gimnazjum.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą ubezpieczyć dzieci dobrowolnie.
3. Wyboru firmy ubezpieczeniowej oraz opcji ubezpieczenia dokonują rodzice / opiekunowie prawni na corocznym zebraniu.
4. Rodzice / opiekunowie prawni uiszczają opłatę za ubezpieczenie dziecka w określonym przez dyrektora terminie.
5. Liczbę osób zwolnionych z opłaty za ubezpieczenie określa ubezpieczyciel.
6. Dyrektor gimnazjum zwalnia rodziców / opiekunów prawnych ucznia z opłaty za ubezpieczenie w oparciu o pisemny wniosek rodzica / opiekuna prawnego (załącznik nr 1).
7. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły, u wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego w określonym corocznie terminie. Druk wniosku można pobrać ze strony internetowej, sekretariatu lub u pedagoga szkolnego.
8. W sytuacji, gdy ilość wniosków przekracza liczbę osób, które mogą być zwolnione
z ubezpieczenia, brane są pod uwagę dodatkowe kryteria określone przez dyrektora.
9. Dyrektor w w/w sytuacji, podejmując decyzję o zwolnieniu rodziców lub opiekunów prawnych z opłaty za ubezpieczenie dziecka, bierze pod uwagę w kolejności następujące kryteria, w oparciu o informacje umieszczone przez rodzica / opiekuna prawnego na wniosku o zwolnienie z ubezpieczenia:

- ilość dzieci uczęszczających w bieżącym roku szkolnym do naszego gimnazjum (jedno dziecko zostaje zwolnione z opłaty);

- ilość dzieci uczących się, będących na utrzymaniu rodziców / opiekunów prawnych;

- dziecko na utrzymaniu jednego z rodziców / opiekunów prawnych.

1. Rodzic / opiekun prawny wypełnia wniosek dobrowolnie.
2. W wyjątkowych sytuacjach dyrektor może podjąć decyzję o zwolnieniu rodziców / opiekunów prawnych z opłaty za ubezpieczenie poza procedurą, w oparciu o posiadaną przez siebie wiedzę o szczególnej sytuacji rodzinnej ucznia.
3. Decyzję o zwolnieniu pedagog szkolny przekazuje w formie pisemnej rodzicowi / opiekunowi prawnemu.

TERMINARZ W ROKU SZKOLNYM 2017 / 2018
(dotyczący ubezpieczenia uczniów)

- do 13 października 2017 roku - ostateczny termin składania wniosków
o zwolnienie z ubezpieczenia i oświadczeń o samodzielnym ubezpieczeniu dziecka;

- 17 października 2015 roku - decyzja dyrektora gimnazjum o zwolnieniu uczniów z ubezpieczenia. Informacja zostanie przekazana rodzicom lub uczniom w formie pisemnej.

Załącznik nr 2

………………………………….. ……………………………..

(imię i nazwisko wnioskodawcy) (miejscowość i data)

………………………………….

 (adres zamieszkania)

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ W RAJSKU

Zwracam się z wnioskiem o zwolnienie dziecka ………….……….…………………,

 (imię i nazwisko ucznia)

ucznia klasy…………………… z opłaty za ubezpieczenie w roku szkolnym ……………..

1. W bieżącym roku szkolnym w Szkole Podstawowej w Rajsku uczy się ……… dzieci, będących na moim utrzymaniu (proszę podać ilość).
2. W bieżącym roku szkolnym do naszej szkoły i innych szkół uczęszcza ……… dzieci będących na moim utrzymaniu (proszę podać ilość).
3. Dziecko jest tylko na moim utrzymaniu. tak / nie (proszę zaznaczyć)

 ………………………………….

 (podpis rodzica / opiekuna prawnego)